

YORGLASS SORUMLU SATINALMA POLİTİKASI

1. AMAÇ VE KAPSAM

Varlığını “Global güvenilir tedarikçi” olmak nedeni üzerine temellendiren Yorglass bu doğrultuda, tüm iş ortaklarının her zaman yanında olan bir çözüm ortağıdır.

Bu temelle, müşteri odaklı dinamik yaklaşımı ile müşterilerine en üst düzeyde hizmet sunarak, değer zincirindeki tüm paydaşları için – tedarikçiler, hissedarlar, çalışanlar, toplum, ulusal ve uluslararası kurumlar- güvenilir ve sürdürülebilir değer yaratmayı amaçlar.

Yorglass, 2021 yılında Birleşmiş Milletler Küresel İlkeler Sözleşmesini imzaladı. Bu sözleşmenin imzacısı olarak tüm iş modellerinde, insan hakları, çalışma şartları, çevre ve yolsuzlukla mücadele konularında 10 temel ilkeye uymayı taahhüt etmektedir.

Yorglass, bu taahhüdün de ışığında, belirlediği çalışma prensipleri ile yasalara ve mevzuatlara uyma, dürüstlük ve etik davranış taahhüdünün yansıtılmasına her zaman önem verir. Yorglass Sorumlu Satın Alma Politikası, birlikte yönettiğimiz süreçlerimizde tüm tedarikçilerimizin gözetmesi gereken etik ve yasal kuralları belirlemektedir.

Yorglass bir tedarikçi ile çalışmaya başlamadan önce ya da çalışma sürecince, tedarikçisini bu politika gereklerini içeren bir denetleme ve değerlendirme hakkına sahiptir. Bu sürecin amacı; BM 10 ilke gereklilikleri, Yorglass değer ve çalışma kuralları ile Yorglass’ın içinde bulunduğu değer zincirinde bulunan paydaşlarının iş etiği kuralları ve kanuni yükümlülüklerini yaygınlaştırılması ve iş yapış standardı için referans oluşturmaktır.

2. TEDARİKÇİLER İLE İLGİLİ ÇALIŞMA KURALLARI

2.1.YASALARA VE MEVZUATLARA UYUM

Yorglass olarak, tedarikçilerimizden, tüm yasaların, kuralların ve düzenlemelerin inceliklerini bilmelerini bekleriz. Her bir tedarikçimizin, işi ve çalıştığı alan için önemli olan yasalara ve diğer gerekliliklere aşina olması, çalışanların, kendilerinin ve Yorglass’ın bu gerekliliklere uyduğundan emin olmak için gerekli ve makul tüm önlemlerin alındığından emin olmaları beklenmektedir.

2.2.AYRIMCILIĞIN VE TACİZİN ÖNLENMESİ

Yorglass olarak, iş ortaklarımızla birbirimize karşılıklı saygı ve güven çerçevesinde davranır ve ayrımcılığa kesinlikle izin vermeyen bir çalışma ortamı yaratırız. Tedarikçilerimizden, herkese karşı – çalışanlar, müşteriler, tedarikçiler, ortaklar, yükleniciler, hissedarlar, paydaşlar

– dürüst ve saygılı davranmalarını, etik kurallara bağlı kalmalarını ve Yorglass'ın çeşitliliğe verdiği önemi benimsemelerini bekleriz.

Tedarikçilerimizden, hiçbir çalışanına ve istihdam başvuru sahibine karşı ırk, din, dil, cinsiyet, cinsel yönelim, renk, köken, yaş, medeni hal, sağlık durumu, siyasi görüş veya başka bir nedenle görev ile ilişkisi olmayan başka bir kıstas veya özellik temelinde pozitif veya negatif ayrımcılık yapmamasını isteriz. Bu ilke, işe alım, kariyer yönetimi, iş akdi feshi, ücret ve sosyal hakların belirlenmesi ve eğitim olanakları gibi tüm kararlar için geçerlidir. İşyerinde tacize hiçbir şekilde izin vermemelerini ve buna uygun çalışma ortamı yaratmalarını isteriz.

3. ÇEVRENİN KORUNMASI

Yorglass çevresel tehditlere karşı önleyici yaklaşımları destekler, daha etkin bir çevre sorumluluğunun yaygınlaştırılması ve çevre dostu teknolojilerin geliştirilmesi için girişimlerde bulunur. Tedarikçilerimizden; uygun şekilde atık yönetimi, enerji ve su tüketimi, çevre testleri ve çalışan eğitimlerini uygulayarak çevreye saygılı olmaya ve çevrenin sürekli iyileştirilmesine ve faaliyetlerimizde, ürünlerimizde ve hizmetlerimizde kirliliği önlemeye özen göstermesini, çevre üzerinde olumlu bir etki yaratmaya ve çevre mevzuatına uymaya önem vermelerini bekleriz.

4. İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ

YORGLASS, işyerinde ve işbaşıda, iş sağlığı ve güvenliğini tam anlamıyla sağlamayı hedeflemiştir. Amacımız, çalışanların, ziyaretçilerin ve yüklenicilerin sağlığını ve güvenliğini korumak ve geçerli mevzuat gereklerine uymaktır. Tedarikçilerimizden; tüm geçerli sağlık ve güvenlik yasalarına ve standartlarına uyarak, çalışanları için sağlıklı ve güvenli bir iş yeri sağlamalarını, Geçerli yasalar ve yönetim standartlarıyla uyumlu sağlık ve güvenlik uygulamalarının ve önlemlerinin işleme konduğundan emin olmalarını bekleriz.

Çalışma alanlarında ve üretim tesislerinde potansiyel sağlık ve güvenlik risklerini belirlemek ve minimize etmek için gerekli anlayışı, desteği ve kaynakları temin etmek ve mevcut çalışma alanlarını ve tesislerini daha güvenli hale getirmek tedarikçilerimizin sorumluluğundadır

5. FİKRİ VE SİNAİ MÜLKİYET HAKLARI

Yorglass, yürüttüğü faaliyet çerçevesinde üçüncü kişilere ait, patent, faydalı model, endüstriyel tasarım, telif hakları, marka ve benzeri her türlü fikri ve sınai mülkiyet haklarının ihlaline ya da haksız rekabete yol açabilecek eylemlerden kaçınır.

Yorglass, çalışanları tarafından geliştirilen yasal niteliklere haiz buluş ve çalışmaları, patent, faydalı model, endüstriyel tasarım ve benzeri fikri ve sınai mülkiyet haklarını tesis ederek koruma altına almayı ilke edinmiştir. Bu tür buluş ve bilgiler Yorglass'ın yazılı onayı olmadan üçüncü kişilerle paylaşılamaz. Tedarikçilerimiz Yorglass ile ilgili tüm bilgileri doğru bir şekilde yönetmeli ve güvenliğini sağlamalıdır.

- (Referans: Yorglass Gizlilik Sözleşmesi)

6. SÖZLEŞME POLİTİKASI VE ŞİRKETİ BAĞLAYICI HUKUKİ İŞLEMLER

Şirket'in üçüncü şahıslar ile iş ilişkisine girdiği tüm hallerde, tarafların hak ve yükümlülüklerini düzenleyen bir Sözleşme'nin iş ilişkisi başlamadan önce imza edilmesi zorunludur. Sözleşmelerin süresinin uzatılmasının değerlendirildiği hallerde, sözleşme süresinin sonaermesinden makul bir süre önce ihale ve satın alma süreçleri tekrar işletilmektedir. Sözleşme süresinin uzatılmasına karar verilir ise, sözleşme süresi dolmadan önce gerekli süre uzatım protokolü imza edilir.

7. PAYDAŞLARIMIZ İLE İLİŞKİLER

Yorglass, müşterileri, tedarikçileri ve benzeri diğer paydaşları ve kamu ile olan ilişkilerinde her zaman nazik, profesyonel ve adil bir şekilde davranılmasını ilke edinmiştir. Çalışanlar bu ilkeye uygun davranışlar sergilemekle yükümlüdürler. Çalışanlar gerek işlerini yürütürken gerekse özel yaşantıları sırasında Yorglass'ın kamuoyu ya da Yorglass ile ilişkisi olan diğer kişi ve kuruluşlar önünde itibarını zedeleyecek ya da hukuken zor duruma düşmesine neden olacak hiçbir davranışta bulunamazlar. Tüm iş ortakları ile değer yaratan iş birlikleri oluşturmak Yorglass'ın temel prensiplerindedir. Tedarikçilerinden de aynı iletişim kuralları ve prensipleri ile davranmasını bekler.

8. YOLSUZLUKLA MÜCADELE VE UYGUNSUZ OLARAK NİTELENDİRİLEBİLECEK DURUMLAR

Tedarikçiler, doğrudan ya da dolaylı olarak ya da üçüncü kişiler aracılığı ile hiçbir kişi ya da kuruluşa, rüşvet, herhangi bir menfaat, kolaylaştırıcı ödeme veremez, bunları teklif ya da taahhüt edemez. Tedarikçiler, doğrudan ya da dolaylı olarak ya da üçüncü kişiler aracılığı ile hiçbir kişi ya da kuruluştan, rüşvet, herhangi bir menfaat, kolaylaştırıcı ödeme kabul edemez ya da alamaz.

Yorglass çalışanları, görevlerini Yorglass'ın menfaatini en üst düzeyde tutacak şekilde, çalışma ilkeleri, etik kuralları ve prosedürleri çerçevesinde yerine getireceklerdir. Yorglass ile iş ilişkisi içinde bulunan ya da iş yapmak isteyen kişi ve kuruluşlarla olan ilişkilerin yürütülmesi sırasında, potansiyel menfaat çatışmalarının engellenmesine ilişkin ilkeler aşağıda belirtildiği gibidir;

- i.** Değeri 50 €' tutarını aşmayan ve bir usulsüzlüğün varlığı izlenimi yaratmayan nitelikteki promosyon ve hediyeler dışında hiçbir hediye veya promosyon kabuledilemez.
- ii.** Yorglass çalışanlara hediye edilmek istenen ve piyasa değeri 50 € tutarını aşan hediye ve promosyonların nazikçe iade edilmesi gerekmektedir.
- iii.** Değeri 50 € tutarını aşmayan ve bir usulsüzlüğün varlığı izlenimini yaratmayan nitelikteki hediye, promosyon ve kolaylıklar dışında, hiçbir hediye veya promosyon verilemez.
- iv.** Herhangi bir mal ya da hizmet ile ilgili genel olarak sağlanmayan hiçbir indirim ya da menfaat kabul edilemez ya da uygulanamaz.
- v.** Nakit para, hediye çeki veya kıymetli madenler hediye olarak verilemez veya kabuledilemez.
- vi.** Banka ve finans kuruluşlarından, herkes için geçerli koşullar haricinde borç para alınmaz.
- vii.** Yorglass çalışanları, Yorglass ile iş yapan veya iş yapma ihtimali bulunan hiçbir kişi veya kuruluştan dinlenme, eğitim, spor ve eğlence amaçlı aktiviteler için destek talep veya kabul edemezler. Çalışanların sosyal veya hayır amaçlı olarak diğer kişi ve kuruluşlardan bağış talep ettiği durumlarda, bağışta bulunacak kişilerin çalışanın Yorglass'daki görevinin etkisi altında kalmamasına özel dikkat ve özen gösterilecektir.
- viii.** Kamuya açık olarak yapılan veya ilgili kamu kurumu tarafından yasalara uygun olarak yapılacak resmi görevlendirmeler çerçevesinde katılım sağlanacak şirket organizasyonları dışında, Yorglass ile ilgili bir hususta işlem yapma ya da onay verme yetkisinde olan resmi görevliler, dinlenme, eğitim, spor ve eğlence vb. amaçlı aktivitelere davet edilemez.

Özetle; Yolsuzluk, işi kolaylaştırıcı her türlü fayda sağlayan ödeme ya da rüşvetin tedarikçilerin etik çalışma kurallarının içinde yeri yoktur.

9. KİŞİSEL BİLGİLERİN KORUNMASI

Yorglass Kişisel Verilerin Korunması Kanununa uygun biçimde hareket etmektedir. Tedarikçilerimizden de çalışanlarının, müşterilerinin, tedarikçilerinin kişisel bilgilerini KVKK mevzuatının izin verdiği ölçüde işlemlerini ve bu kişisel verileri veri sahiplerinin rızası olmadan üçüncü taraflar ile paylaşmamasını bekleriz.

10. İŞTEN AYRILANLARIN YORGLASS VE ORTAKLARI İLE İŞ YAPMASI

Yorglass ve bunların iştiraklerinde çalışan kişilerin işten ayrıldıktan sonra Yorglass ile, bizzat ya da bir şirkete ortak, yönetici olarak satıcılık, yüklenicilik, danışmanlık, komisyonculuk veya benzeri şekillerle iş yapmaları menfaat çatışması riski ve etik endişelere yol açan bir durumdur. Bu risk ve endişelerin bertaraf edilmesi için tüm Çalışanlar aşağıda yer alan kurallara uymakla yükümlüdür.

- i.** İlgili kişinin çalıştığı şirketten ayrılması üzerinden 2 yıl geçmedikçe böyle bir kişi ya da ortağı/yöneticisi olduğu şirket ile iş yapılamaz.
- ii.** Bu tip kişi ve şirketler ile iş yapılmasında anılan kişinin daha önce Yorglass içinde görev yapmış olması hiçbir zaman tercih sebebi olamaz.
- iii.** Bu tip kişi ve şirketlerle iş yapılmasında şirketin satın alma kurallarına riayet edilmelidir.
- iv.** Bu Madde 'de sayılan sapmalar ancak İK Direktörlüğü' nün bilgisi ve CEO'nun yazılı onayı ile mümkündür.
- v.** Yorglass'ın tedarikçilerinde ya da müşterilerinde çalışan kişilerin Yorglass'a iş başvurusu durumunda, bu başvuru İK Direktörlüğü tarafından ilgili icra kurulu üyesi ile değerlendirilir.